

**План работы школьного краеведческого музея
МБОУ «Вохтинская СОШ» на 2021-2022 учебный год**

Главные цели:

- формирование активной гражданской позиции учащихся, воспитание патриотизма, гордости за свою страну, школу, поселок; формирование социальной активности, толерантности и коммуникабельности;
- приобщение учащихся к исследовательской и творческой деятельности на основе историко-краеведческого материала;
- развитие навыков исследовательской работы, обработки статистических и анкетных материалов, интервьюирования; развитие профессиональных склонностей; приобретать навыки экскурсоводов.

Задачи:

- научиться основам музейного дела, применять эти умения на практике;
- приобщать обучающихся к изучению истории родного посёлка, школы, истории Великой Отечественной войны;
- через деятельность, творчество, отношения сформировать гуманистический микроклимат, создать условия для развития самореализации учащихся.

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы музея на 2021-2022 г.г.	Сентябрь 2021 г.	Руководитель музея.
2	Оформление музейной документации	В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива, распределение обязанностей.	Сентябрь 2021 г.	Руководитель музея
5.	Анализ работы музея за 2019-2020г.г., определение задач развития музея на 2020-2021 учебный год.	Сентябрь	Руководитель музея.
6.	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в четверть	Руководитель и актив музея.
7.	Ведение Книги отзывов гостей музея.	В течение года	Руководитель музея.
8.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	В течение года.	Руководитель музея.
Экскурсионно- массовая работа.			
1.	Оформление стенда «На пути к Победе» к завершению года «Памяти и Славы».	Сентябрь	Актив музея, учащиеся

			школы.
2.	Проведение акции «Звезда на доме».	Сентябрь.	Руководитель музея, уч-ся.
3.	Проведение акции «Цветы Памяти».	Сентябрь.	Руководитель музея, уч-ся.
4.	Акция «Чистый Обелиск».	Сентябрь.	Руководитель музея, уч-ся.
5.	Экскурсия «История создания Обелиска боевой и трудовой славы».	Октябрь.	Руководитель и актив музея.
6.	Обелиску 10 лет – возложение цветов.	Октябрь.	Кл. руководители.
7.	Поисковая и оформительская работа об участниках Великой Отечественной войны.	В течение года.	Руководитель музея, актив, учащиеся шк.
8.	К юбилею школы изучить архивные документы по истории школы.	Октябрь, ноябрь.	Кл. рук., руководитель музея.
9.	Подбор материала для публикаций истории школы в СМИ, в интернете.	Октябрь-декабрь.	Руководитель музея, актив.
10.	Сбор воспоминаний, фото учителей, выпускников школы.	Сентябрь-декабрь.	Руководитель и актив музея.
11.	Проведение экскурсий по истории школы, для учащихся, учителей, гостей музея.	Ноябрь-декабрь.	Руководитель музея, экскурсоводы.
12.	Обобщить и помочь оформить материал по теме «Они работали в нашей школе».	Ноябрь.	Кл. рук., актив музея.
13.	Продолжать оформление альбома «История школы».	В течение года.	Руководитель музея.
14.	К юбилею посёлка познакомиться с архивными и фото документами об истории посёлка.	Декабрь-январь.	Руководитель музея, уч-ся, кл. руководители.
15.	Сбор воспоминаний у жителей посёлка разных возрастов « За что я люблю свой посёлок».	Январь-апрель.	Руководитель музея, уч-ся.
16.	Встречи со старожилами и тружениками посёлка.	Январь – апрель.	Кл. рук., актив.
17.	Просмотр фильма «Где родился, там и пригодился».	Февраль.	Руководитель музея.
18.	Организация экскурсий к истокам посёлка и по тематическим разделам музея.	В течение года.	Руководитель музея, кл. рук.
19.	Экскурсия «Улицы нашего посёлка».	Апрель.	Руководитель музея.
20.	Вахта Памяти.	Апрель-	Руководитель,

		май.	актив музея.
Учебно- воспитательная работа.			
1.	Проведение уроков мужества.	В течение года.	Кл. рук., учитель истории
2.	Использование материалов музея на уроках и внеклассных мероприятиях.	В течение года.	Учителя-предметники.
3.	Проведение уроков истории по краеведению.	В течение года.	Учитель истории.
4.	Знакомство с профессиями лесного производства.	В течение года.	Кл. рук.
5.	Проведение классных часов и праздников к красным датам календаря.	В течение года.	Кл. рук.
6.	Помощь учащимся в проектной и исследовательской деятельности.	В течение года.	Руководитель музея.
Работа с фондами музея.			
1.	Учёт , регистрация и хранение музейных экспонатов.	В течение года.	Руководитель музея.
2.	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь-декабрь.	Руководитель музея.
3.	Работа в архивах с целью пополнения и уточнения материалов музея.	В течение года.	Руководитель музея.
4.	Связь с музеями района, с общественными организациями	В течение года.	Руководитель музея.
Общественно- полезная работа.			
1.	Уборка территории Обелиска боевой и трудовой славы.	В течение года.	Руководитель и актив музея.
2.	Поисковая и исследовательская работа.	В течение года.	Руководитель и актив музея.
3.	Участие в конкурсе исследовательских работ.	Февраль.	Рук. музея, учителя.
4.	Участие в волонтерском движении.	В течение года.	Рук. музея, учителя.